



الهيئة القومية لضمان
جودة التعليم والاعتماد
قطاع التعليم العالي

توصيف مقرر جودو

1. معلومات أساسية: Basic Information

اسم المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	جودو
كود/رمز المقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	310 م. ف
القسم/الأقسام العلمية المشاركة في تدريس المقرر	المنازلات والرياضات الفردية
عدد الساعات / النقاط المعتمدة للمقرر (تبعاً لما ورد باللائحة)	نظري عملي اخرى (تحدد) إجمالي
نوع المقرر	اجباري
الفرقة الدراسية / المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر	الفرقة الثانية
البرنامج الأكاديمي	المنازلات والرياضات الفردية
الكلية/المعهد	كلية علوم الرياضة
الجامعة/الأكاديمية	جامعة المنيا
اسم منسق المقرر	د.د/ عبد الحلیم فتحي عبد الحلیم
تاريخ اعتماد توصيف المقرر	2025/9/1م
جهة اعتماد توصيف المقرر (يرفق قرار/محضر مجلس القسم/الأقسام/الجهة المختصة/....)	مجلس قسم المنازلات والرياضات الفردية

2. الوصف العام للمقرر Course overview

يهدف هذا المقرر إلى اكتساب المعارف والمعلومات الأساسية الخاصة بالجودو وتنفيذ المتطلبات الحركية والمهارية، واستخدام الأساليب الحديثة في تدريب الجودو ويعرف الطالب رياضة الجودو ومراحل التطور التاريخي لها عبر العصور ومعرفة آداب اللعبة ويعد المهارات الأساسية في الجودو والتدريبات الخاصة بها، والسقطات وعوامل الأمن والسلامة وأخيراً يعرف القانون الدولي للعبة وأهداف رياضة الجودو.



3. نواتج التعلم للمقرر: Course Learning Outcomes

انساق نواتج التعلم للمقرر مع مخرجات البرنامج (المعايير المتبناة)

نواتج التعلم للمقرر عند الانتهاء من المقرر سيكون الطالب قادرا على:		مخرجات البرنامج/ المعايير الأكاديمية المتبناة (التي يحققها المقرر تبعا للمصنوفة في توصيف البرنامج)	
النص	الكود	النص	الكود
أن يشرح الخلفية التاريخية والفلسفية لرياضة الجودو ودورها التربوي.	1/1/2	المعارف الأساسية التاريخية والفلسفية والتربوية والاجتماعية والنفسية للتربية الرياضية.	1/2
أن يفسر الجوانب النفسية والاجتماعية المؤثرة في ممارسة رياضة الجودو.	2/1/2		
أن يوضح الخصائص الفنية لرياضة الجودو.	1/4/2	المعارف النظرية المرتبطة بأنواع الرياضات الفردية.	4/2
أن يميز بين أساليب الأداء الفني في الجودو.	2/4/2		
أن يؤدي المهارات الأساسية في الجودو وفق النموذج الفني الصحيح.	1/1/3	يؤدي النماذج التطبيقية للمهارات الحركية في مختلف أنواع الرياضات الأساسية.	1/3
أن يطبق التتابعات الحركية بانسيابية وتوافق أثناء الأداء.	2/1/3		
أن يدمج المهارات الحركية في مواقف تدريبية شبه تنافسية.	3/1/3		
أن يحلل الأداء المهاري في الجودو وفق المبادئ البيوميكانيكية.	1/2/4	يحلل مهارات الرياضات الفردية والجماعية في ضوء الجوانب الحيوية وأسس الحركة الرياضية.	2/4
أن يفسر الأخطاء الفنية في ضوء أسس الحركة الرياضية.	2/2/4		
أن يربط بين الأداء المهاري والمتطلبات البدنية والفسولوجية.	3/2/4		
أن يقترح حلولاً مناسبة للتغلب على المشكلات التدريبية والبيئية في الجودو.	1/3/4	يحدد المعوقات ويتوقع التحديات التي تواجه بيئة الممارسة الرياضية ويختار الأنسب بين البدائل لحلها.	3/4
أن يوظف مصادر التعلم الذاتي لتطوير مستواه المهاري والمعرفي في الجودو.	1/6/5	ممارسة التعلم المستمر والتعلم الذاتي في المجال الرياضي وفي الحياة بصفة عامة.	6/5
أن يستخدم المصطلحات الأساسية باللغة الأجنبية المرتبطة برياضة الجودو.	1/8/5	الإلمام بإحدى اللغات الأجنبية لتفعيل بيئة العمل عند الحاجة.	8/5



4. طرق التعليم والتعلم: Teaching and Learning Methods

1. المحاضرة Lecture
2. التطبيقات العملية Practical Training
3. التعليم التعاوني Cooperative Learning
4. تدريس الأقران Peer Teaching
5. التعلم الإلكتروني E-Learning

الجدول الدراسي للمقرر:

رقم الاسبوع الدراسي	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	عدد ساعات التعلم المتوقعة			
			تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)	تدريب (عملي/ كلينيكي/)	تعلم ذاتي (مهام/ تكاليفات/ مشاريع/...)	أخرى
1	تعريف رياضة الجودو ونبذة عامة عن التطور التاريخي للعبة – تمرينات بنائية عامة.	3	1	2	-	-
2	آداب وتقاليد رياضة الجودو – تمرينات بنائية عامة.	3	1	2	-	-
3	التقسيم الفني لرياضة الجودو – القدرات البدنية الخاصة.	3	1	2	-	-
4	الأوضاع الأساسية في رياضة الجودو – بعض التدريبات الخاصة بالأوضاع.	3	1	2	-	-
5	عوامل الأمن والسلامة في رياضة الجودو وبعض الاصابات المتوقع حدوثها.	3	1	2	-	-
6	الصفات البدنية الخاصة برياضة الجودو.	3	1	2	-	-
7	تواريخ هامة في رياضة الجودو+ بعض المصطلحات الخاصة بالجودو.	3	1	2	-	-
8	السقطات (الخلفية- الأمامية) (خطوات تعليمية) + بعض مواد القانون.	3	1	2	-	-
9	السقطات (الأمامية الدائرية- الجانبية) (خطوات تعليمية) + بعض مواد القانون.	3	1	2	-	-
10	مهارة رمية الكتف آييون سيوناجي (خطوات تعليمية + فنية) +بعض مواد القانون.	3	1	2	-	-
11	رمية المقعدة الكبرى (أوجوشى) (خطوات تعليمية + فنية) +بعض مواد القانون	3	1	2	-	-
12	مهارة التوماس ناچي (خطوات تعليمية + فنية) +بعض مواد القانون.	3	1	2	-	-
13	اشكال تدريب الجودو+ بعض المهارات المدمجة في رياضة الجودو.	3	1	2	-	-



عدد ساعات التعلم المتوقعة				إجمالي عدد الساعات الأسبوعية	المحتوى العلمي للمقرر (موضوعات المقرر)	رقم الاسبوع الدراسي
أخرى	تعلم ذاتي (مهام/ تكليفات/ مشاريع/ ...)	تدريب (عملي/كينيكي/.....)	تدريس نظري (محاضرات/ مجموعات مناقشة/.....)			
-	-	2	1	3	الأدوات والأجهزة المستخدمة في التعليم والتدريب- مهارات مركبة.	14
		2	1	3	التدريب على استخدام الأساليب والطرق الدفاعية المختلفة عند تنفيذ المنافس للخطفات المركبة	15

5. طرق تقييم الطلاب: Student Assessment Methods

م	طرق التقييم *	توقيت التقييم المتوقع (رقم الاسبوع الدراسي)	درجات التقييم	النسبة المئوية من إجمالي درجة المقرر
1	امتحان 1 عملي (أعمال سنة)	6	10	10%
2	امتحان 2 تحريري (أعمال سنة)	12	10	10%
3	تكليفات / مشروع / ملف الإنجاز /كتيب الأنشطة	خلال الفصل الدراسي	10	10%
4	امتحان نهائي عملي	16	30	30%
5	امتحان نهائي تحريري	17	40	40%

6. مصادر التعلم والتسهيلات الداعمة:

كتاب الجودة الخاص بالفرقة الثانية https://courses.minia.edu.eg	المرجع الأساسي للمقرر (لابد من كتابة البيانات كاملة وفقا لطريقة توثيق علمي)	مصادر التعلم (الكتب والمراجع العلمية وغيرها) *
- نيفين حسين محمود: رياضة الجودة (تعليمياً وتدريباً وتخطيطاً)	المراجع الأخرى	
المجلة العلمية للبحوث والدراسات في التربية الرياضية -بورسعيد https://jsps.journals.ekb.eg مجلة علوم الرياضة -جامعة المنيا https://sja.journals.ekb.eg	المصادر الالكترونية (لابد من إضافة الروابط)	
https://courses.minia.edu.eg	المنصة التعليمية (لابد من إضافة الرابط)	
- موقع الاتحاد المصري للجودو - موقع الاتحاد الدولي للجودو لمتابعة المستحدث من الفيديوهات التعليمية والتدريبية والقانون	أخرى (تذكر)	
-	الأجهزة	التجهيزات التعليمية
بساط - حبال مطاط -مراتب - شواخص للتدريب على المهارات	المستلزمات	

Judo Training	البرامج الالكترونية	المساعدة للتعليم * والتعلم
Movesensei Judo	معامل المهارات/ المحاكات	
-	المعامل الافتراضية	
-	أخرى (تذكر)	

اسم وتوقيع
منسق البرنامج

أ.د/ بسامات محمد علي شمس الدين

اسم وتوقيع
منسق المقرر

أ.د/ عبد الحلیم فتحي عبد الحلیم